

Protokół
z I Posiedzenia Komisji dla przedsięwzięcia pn.
Popularyzacja dziedzictwa lokalnego

**Ocena pod względem kryteriów oceny wstępnej, kryteriów zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju,
ustalenia kwoty wsparcia i kryteriów wyboru Lokalnej Strategii Rozwoju**

Biuro Słowińskiej Grupy Rybackiej w Przewłocze
16 kwietnia 2018r.

W dniu 16 kwietnia 2018 roku w Biurze Słowińskiej Grupy Rybackiej przy ul. Usteckiej 8 w Przewłocze odbyło się posiedzenie Komisji dla przedsięwzięcia pn. *Popularyzacja dziedzictwa lokalnego* oceny pod względem kryteriów oceny wstępnej, kryteriów zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju, ustalenia kwoty wsparcia i kryteriów wyboru Lokalnej Strategii Rozwoju. W posiedzeniu wzięło udział 5 Członków Komisji oraz pracownicy Biura Słowińskiej Grupy Rybackiej. Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Posiedzenie rozpoczęło się o godzinie 11:30, a zakończyło o godzinie 14:20.

Członkowie Komisji obecni podczas posiedzenia:

1. zewodniczący Komisji,
2. - Zastępcą Przewodniczącego Komisji
- 3.
- 4.
-

Posiedzenie Komisji dla przedsięwzięcia pn. *Popularyzacja dziedzictwa lokalnego* otworzył i prowadził Pan Jarosław Teodorowicz – Przewodniczący Komisji.

Prowadzący poinformował o liczbie osób uczestniczących w posiedzeniu i odczytał proponowany porządek obrad:

1. Przedstawienie celu i porządku obrad.
2. Wyjaśnienie przez Przewodniczącego sposobu opiniowania wniosków o powierzenie grantu pod kątem oceny wstępnej, oceny zgodności z LSR, ustalania kwoty wsparcia i pod kątem kryteriów wyboru przy pomocy kart oraz zasad obliczania wyników oceny, a także podstaw do wezwania wnioskodawców do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień.
3. Prezentacja i dyskusja nad poszczególnymi wnioskami.
4. Opiniowanie poszczególnych wniosków poprzez wypełnienie kart oceny wstępnej, kart oceny zgodności z LSR, kart ustalenia kwoty wsparcia, kart oceny pod kątem spełniania kryteriów wyboru oraz kart dot. dokumentacji wskazanej do uzupełnienia lub wyjaśnień niemającej wpływu na ocenę wniosków o powierzenie grantu.
5. Zebranie i sprawdzenie kart oceny operacji.
6. Ogłoszenie stanowiska Komisji w sprawie spełniania przez wnioski o powierzenie grantu kryteriów oceny wstępnej, kryteriów zgodności z LSR oraz kryteriów ustalonej kwoty wsparcia i kryteriów oceny punktowej oraz w sprawie operacji, które wymagają uzupełnień lub wyjaśnień.
7. Wolne głosy i wnioski.
8. Zamknięcie posiedzenia Komisji.

1. Przedstawienie celu i porządku obrad.

Przewodniczący Komisji przedstawił cel posiedzenia i ww. porządek obrad. Wszyscy jednogłośnie przyjęli porządek obrad.

2. Wyjaśnienie przez Przewodniczącego sposobu opiniowania wniosków o powierzenie grantu pod kątem oceny wstępnej, oceny zgodności z LSR, ustalania kwoty wsparcia i pod kątem kryteriów wyboru przy pomocy kart oraz zasad obliczania wyników oceny, a także podstaw do wezwania wnioskodawców do złożenia dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień

Przewodniczący wyjaśnił sposób oceny wniosków przy pomocy kart oceny i wyjaśnił, że zgodnie z Księgą Procedur i Kryteriów SGR Rada może wezwać wnioskodawcę do uzupełnień lub wyjaśnień. Ww. rozwiązanie stosuje się co najmniej w przypadku, gdy:

- dany dokument nie został załączony do wniosku pomimo zaznaczenia w formularzu wniosku, iż wnioskodawca go załącza lub
- dany dokument nie został załączony (niezależnie od deklaracji wnioskodawcy wyrażonej we wniosku), a z formularza wniosku wynika, że jest to dokument obowiązkowy, lub
- informacje zawarte we wniosku o przyznanie pomocy oraz załącznikach są rozbieżne, lub
- dany dokument dotyczący kryteriów oceny wstępnej, oceny zgodności lub oceny pod względem kryteriów wyboru nie został załączony, choć z wniosku lub dokumentacji załącznikowej wynika, iż wnioskodawca deklaruje spełnienie ww. kryteriów, lub
- z wniosku i dokumentacji załącznikowej nie wynika jednoznacznie wnioskowana kwota wsparcia oraz limit pomocy przypadający na wnioskodawcę lub wniosek nie zawiera danych niezbędnych do określenia możliwości realizacji operacji bez udziału środków publicznych.

3. Prezentacja i dyskusja nad poszczególnymi wnioskami

Przewodniczący Komisji zwięźle streścił oceniane wnioski i poddał pod dyskusję każdy z nich.

Przedtem Przewodniczący poinformował o członkach komisji, którzy na podstawie złożonych deklaracji bezstronności wykluczyli się z oceny poszczególnych wniosków. Członkowie ci w czasie dyskusji nad wnioskami, z oceny których się wykluczyli, opuszczali salę obrad.

Członkowie Komisji wykluczeni z oceny poszczególnych wniosków

Imię i nazwisko członka Komisji	Nr wniosku, z którego oceny członek wykluczył się
	SGR-2018-001-G-PD-004
	SGR-2018-001-G-PD-005
	SGR-2018-001-G-PD-003

4. Opiniowanie poszczególnych wniosków poprzez wypełnienie kart oceny wstępnej, kart oceny zgodności z LSR, kart ustalenia kwoty wsparcia, kart oceny pod kątem spełniania kryteriów wyboru oraz kart dot. dokumentacji wskazanej do uzupełnienia lub wyjaśnień niemającej wpływu na ocenę wniosków o powierzenie grantu

Członkowie Komisji rozpoczęli opiniowanie złożonych wniosków. Min. jeden z wniosków zawierał wskazania do uzupełnień lub wyjaśnień, dlatego ustalono, że dalsza ocena przebiegać będzie trybem, w ramach którego uwzględnione jest wnoszenie wyjaśnień przez wnioskodawców.

Rodzaj stwierdzonych uzupełnień do wniosków i pozostałe uwagi do oceny:

Tytuł operacji: Escape Forest - odnajdź się w naturze

Wnioskodawca: Stowarzyszenie na rzecz Miasta i Gminy Kępice "Razem dla Kępice"

Nr wniosku: SGR-2018-001-G-PD-001

Operacja została oceniona pod względem kryterium oceny wstępnej, oceny zgodności i ustalenia kwoty wsparcia.

1) Komisja wskazała potrzebę wyjaśnień niemających wpływu na ocenę operacji, tj.:

- Należy przedłożyć dokumenty potwierdzające planowane koszty operacji, np.: oferty cenowe, wydruki z Internetu.

Uzasadnienie: Dokumenty są załącznikami obowiązkowymi do wniosku o powierzenie grantu.

- Należy załączyć oświadczenie o numerze rachunku bankowego podpisane zgodnie z reprezentacją wnioskodawcy wskazaną w statucie.

Uzasadnienie: Załączone oświadczenie zostało podpisane przez jedną osobę, natomiast zgodnie ze statutem wnioskodawcy stowarzyszenie reprezentuje dwóch członków Zarządu.

- Należy przedłożyć kopię dokumentu dot. numeru identyfikacyjnego potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez organ, który wydał dokument, notariusza, pracownika Słowińskiej Grupy Rybackiej lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego lub pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

Uzasadnienie: Załączono kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy.

- d. Należy przedłożyć kopie dokumentów tożsamości reprezentantów wnioskodawcy potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez organ, który wydał dokument, notariusza, pracownika Słowińskiej Grupy Rybackiej lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego lub pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

Uzasadnienie: Załączono kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy.

Tytuł operacji: "Sobótkowy zawrót głowy - Noc Świętojańska nad Jeziorem Obłęskim w gm. Kępice"

Wnioskodawca: Stowarzyszenie na rzecz Miasta i Gminy Kępice "Razem dla Kępice"

Nr wniosku: SGR-2018-001-G-PD-002

Operacja została oceniona pod względem wszystkich kryteriów oceny.

Komisja wskazała potrzebę uzupełnień niemających wpływu na ocenę operacji, tj.:

- 1) Należy przedłożyć dokumenty potwierdzające planowane koszty operacji, np.: oferty cenowe, wydruki z Internetu.

Uzasadnienie: Dokumenty są załącznikami obowiązkowymi do wniosku o powierzenie grantu.

- 2) Należy przedłożyć oświadczenie o numerze rachunku bankowego podpisane zgodnie z reprezentacją wnioskodawcy wskazaną w statucie.

Uzasadnienie: Załączone oświadczenie zostało podpisane przez jedną osobę, natomiast zgodnie ze statutem wnioskodawcy stowarzyszenie reprezentuje dwóch członków Zarządu.

- 3) Należy przedłożyć kopię dokumentu dot. numeru identyfikacyjnego potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez organ, który wydał dokument, notariusza, pracownika Słowińskiej Grupy Rybackiej lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego lub pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

Uzasadnienie: Załączono kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy.

- 4) Należy przedłożyć kopie dokumentów tożsamości reprezentantów wnioskodawcy potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez organ, który wydał dokument, notariusza, pracownika Słowińskiej Grupy Rybackiej lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego lub pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

Uzasadnienie: Załączono kopię dokumentu potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy.

Tytuł operacji: Zakup materiałów i usług na potrzeby zaplanowanej imprezy pod nazwą "Skarby Bałtyku" - wspólne grillowanie pokoleń w miejscowości Siemianice

Wnioskodawca: Gminny Uniwersytet Trzeciego Wieku w Redzikowie

Nr wniosku: SGR-2018-001-G-PD-003

Operacja została oceniona pod względem kryterium oceny wstępnej, oceny zgodności i ustalenia kwoty wsparcia.

- 1) Komisja wskazała potrzebę wyjaśnień dotyczących spełniania kryterium wyboru:

Zadanie zakłada zaangażowanie w organizację imprez: minimum 3 lokalnych twórców lub mieszkańców wykorzystujących lokalne zasoby poprzez prezentację podczas imprez wytwarzanych przez nich dzieł lub produktów – 6 pkt., minimum 2 lokalnych twórców lub mieszkańców wykorzystujących lokalne zasoby poprzez prezentację podczas imprez wytwarzanych przez nich dzieł lub produktów – 4 pkt., minimum 1 lokalnego twórcę lub mieszkańca wykorzystującego lokalne zasoby poprzez prezentację podczas imprez wytwarzanych przez niego dzieł lub produktów – 2 pkt. Punkty nie sumują się. Sposób weryfikacji – załączone dokumenty, w których oprócz oświadczenia twórcy lub mieszkańca o wzięciu udziału w planowanym wydarzeniu, znajdzie się zakres wykonywanych przez niego zadań.

Uzasadnienie: Załączono oświadczenia lokalnego rybaka na zakup, dostarczenie i przygotowanie ryb oraz producenta soków, który przygotowuje ich wystawę, jednak zaznaczono w nich, że wykonawcy są lokalnymi twórcami, a nie mieszkańcami wykorzystującymi lokalne zasoby – należy przedłożyć poprawnie wypełnione oświadczenia lub wyjaśnić rozbieżność.

- 2) Komisja wskazała potrzebę uzupełnień niemających wpływu na ocenę operacji, tj.:

a. Należy przedłożyć oświadczenie muzyka o prezentacji jego twórczości podczas imprezy.

Uzasadnienie: Z opisu wniosku wynika, że załącznikiem jest oświadczenie muzyka o zaangażowaniu w imprezę, którego nie ma w złożonej dokumentacji.

- b. Należy przedłożyć kopie dowodów tożsamości osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy potwierdzone za zgodność z oryginałem przez organ, który je wydał, notariusza, pracownika UM, pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem lub pracownika SGR.

Uzasadnienie: Załączono kopie dokumentów tożsamości niepotwierdzone za zgodność z oryginałem.

- c. Należy załączyć oferty potwierdzające planowane do poniesienia koszty, dot.: usługi muzyka, przewozu wyposażenia, wynajem toi-toi.

Uzasadnienie: Dokumenty są załącznikami obowiązkowymi do wniosku o powierzenie grantu.

- d. Należy wyjaśnić rozbieżność między ceną za zakup ryby w ofercie a kosztem ujętym w zestawieniu rzeczowo-finansowym wniosku o płatność.

Uzasadnienie: Oferta za zakup ryby zawiera inną cenę (922,80zł) niż koszt wpisany do wniosku o powierzenie grantu(923,20zł). Różnica nie ma wpływu na ustaloną kwotę wsparcia, gdyż nie powoduje zmniejszenia kosztów kwalifikowalnych do poziomu, którego następstwem jest przekroczenie limitu dofinansowania lub zmniejszenia wartości wniosku i wnioskowanego grantu poniżej 5 tys. zł.

- e. Należy wyjaśnić, czy załączone oferty dotyczące miodu i soków są wybranymi ofertami czy kontrofertami. W pierwszym przypadku należy wyjaśnić różnicę między zapisami w zestawieniu rzeczowo-finansowym dotyczącymi ww. pozycji w zakresie sposobu wyliczenia a załączoną ofertą; w drugim przypadku należy załączyć ofertę od pszczelarza i producenta soków.

Uzasadnienie: Z opisu wniosku wynika, że miód i soki zostaną zakupione od lokalnego pszczelarza i producenta soków. Ponadto oferty nie odpowiadają zapisom we wniosku o powierzenie grantu: w przypadku założenia ceny podanej w ofercie zakup 40 soków i 40 miodów kosztować będzie 1300,00zł, a nie 900,00 zł, jak wskazano we wniosku.

Tytuł operacji: Zakup materiałów i usług na potrzeby organizacji imprezy pn. "Festiwal Słowińskiego dzieła"

Wnioskodawca: Stowarzyszenie Rozwoju Turystyki Wiejskiej "Słowińiec"

Nr wniosku: SGR-2018-001-G-PD-004

Operacja została oceniona pod względem kryterium oceny wstępnej, oceny zgodności, ustalenia kwoty wsparcia i kryteriów wyboru.

Jedno z kryteriów zgodności z LSR (doświadczenie w realizacji projektów) oceniono na podstawie ogólnodostępnych danych.

Komisja wskazała potrzebę uzupełnień niemających wpływu na ocenę operacji, tj.:

- 1) Należy przedłożyć prawidłowo poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu tożsamości osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy, tj.: przez organ, który je wydał, notariusza, pracownika UM, pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem lub pracownika SGR

Uzasadnienie: Załączono kopie niepoświadczone za zgodność z oryginałem.

- 2) Należy załączyć dokumenty potwierdzające planowane koszty operacji.

Uzasadnienie: Dokumenty stanowią załączniki obowiązkowe do wniosku o powierzenie grantu.

- 3) Należy przedłożyć zaświadczenie/oświadczenie o numerze rachunku, na który ma zostać przekazana kwota dotacji.

Uzasadnienie: Załączono zaświadczenie podpisane przez jedną osobę wyznaczoną do reprezentacji wnioskodawcy, natomiast zgodnie ze Statutem wnioskodawcy do reprezentowania Stowarzyszenia konieczne są dwie osoby.

- 4) Należy przedłożyć dokument dotyczący numeru identyfikacyjnego wnioskodawcy.

Uzasadnienie: Dokument jest konieczny do sporządzenia dokumentacji związanej z naborem wniosków.

- 5) Należy przedłożyć Statut wnioskodawcy.

Uzasadnienie: Załączono statut podpisany przez jedną osobę wyznaczoną do reprezentacji wnioskodawcy, natomiast zgodnie ze Statutem wnioskodawcy do reprezentowania Stowarzyszenia konieczne są dwie osoby.

Tytuł operacji: "Morze" to my - impreza stowarzyszenia ludzi morza "Morze" w Ustce

Wnioskodawca: Stowarzyszenie Ludzi Morza "Morze" w Ustce

Nr wniosku: SGR-2018-001-G-PD-005

Operacja została oceniona pod względem wszystkich kryteriów oceny.

Komisja wskazała potrzebę uzupełnień niemających wpływu na ocenę operacji, tj.:

- 1) Należy przedłożyć oryginał lub kopię odpisu z KRS potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez organ, który wydał dokument, notariusza, pracownika Słowińskiej Grupy Rybackiej lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego lub pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem lub wydruk dokumentu z portalu Ministerstwa Sprawiedliwości.

Uzasadnienie: Komisja oceniła kryteria zgodności z LSR na podstawie bazy internetowej KRS, jednak odpis lub wydruk jest załącznikiem obowiązkowym do wniosku o powierzenie grantu.

- 2) Należy przedłożyć dokumenty potwierdzające planowane koszty operacji.

Uzasadnienie: Dokumenty stanowią załącznik obowiązkowy do wniosku o powierzenie grantu.

- 3) Należy przedłożyć kopie dowodów tożsamości osób upoważnionych do reprezentowania wnioskodawcy potwierdzone za zgodność z oryginałem przez organ, który wydał dokument, notariusza, pracownika Słowińskiej Grupy Rybackiej lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego lub pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

Uzasadnienie: Nie przedłożono dokumentów, które są załącznikami obowiązkowymi do wniosku o powierzenie grantu.

- 4) Należy przedłożyć kopię zaświadczenia o numerze rachunku bankowego potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez organ, który wydał dokument, notariusza, pracownika Słowińskiej Grupy Rybackiej lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego lub pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

Uzasadnienie: Nie przedłożono dokumentu, który jest załącznikiem obowiązkowymi do wniosku o powierzenie grantu.

- 5) Należy przedłożyć kopię dokumentu dotyczącego numeru identyfikacyjnego wnioskodawcy potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez organ, który wydał dokument, notariusza, pracownika Słowińskiej Grupy Rybackiej lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego lub pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

Uzasadnienie: Dokument jest niezbędny do prawidłowego sporządzenia dokumentacji związanej z naborem.

Tytuł operacji: Zakup usług i materiałów na potrzeby organizacji imprezy pn. Malowanie z morzem

Wnioskodawca: Pomorski Oddział Stowarzyszenia Marynistów Polskich w Ustce

Nr wniosku: SGR-2018-001-G-PD-006

Operacja została oceniona pod względem kryterium oceny wstępnej, oceny zgodności i ustalenia kwoty wsparcia.

- 1) Komisja wskazała potrzebę wyjaśnień dotyczących spełniania kryterium wyboru:

Zadanie zakłada zaangażowanie w organizację imprez: minimum 5 mieszkańców niebędących członkami grantobiorców poprzez pomoc w organizacji imprez (np. organizacji transportu, urzędzeń, prac porządkowych, itp.) – 6 pkt., minimum 3 mieszkańców niebędących członkami grantobiorców poprzez pomoc w organizacji imprez (np. organizacji transportu, urzędzeń, prac porządkowych, itp.) – 3 pkt. Punkty nie sumują się. Sposób weryfikacji – załączone dokumenty, w których oprócz oświadczenia twórcy lub mieszkańca o wzięciu udziału w planowanym wydarzeniu znajdzie się zakres wykonywanych przez niego zadań.

Uzasadnienie: Z opisu wniosku wynika, że w organizację imprezy zaangażowanych zostanie 5 mieszkańców, natomiast do wniosku załączono 4 oświadczenia – należy dołączyć oświadczenie lub wyjaśnić zapis w uzasadnieniu kryterium, jeżeli operacja zakłada zaangażowanie 4 mieszkańców.

- 2) Komisja wskazała potrzebę uzupełnień niemających wpływu na ocenę operacji:

a. Należy przedłożyć kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez organ, który wydał dokument, notariusza, pracownika Słowińskiej Grupy Rybackiej lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego lub pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem lub oryginały następujących dokumentów: statutu, pełnomocnictwa do ubiegania się o środki, dowodu tożsamości osoby reprezentującej wnioskodawcę, umowy z bankiem, dokumentu dot. numeru identyfikacyjnego.

Uzasadnienie: Do wniosku załączono dokumenty niepotwierdzone za zgodność z oryginałem.

- b. Należy przedłożyć dokumenty potwierdzające planowane koszty operacji dotyczące: usługi instruktora, księgowej, kosztów przesyłek i poczęstunku

Uzasadnienie: Nie przedłożono wskazanych dokumentów, które są załącznikami obowiązkowymi do wniosku o powierzenie grantu.

Tytuł operacji: Zakup usług i materiałów na potrzeby organizacji imprezy pn. 10 pytań o Bałtyk

Wnioskodawca: Pomorski Oddział Stowarzyszenia Marynistów Polskich w Ustce

Nr wniosku: SGR-2018-001-G-PD-007

Operacja została oceniona pod względem kryterium oceny wstępnej, oceny zgodności i ustalenia kwoty wsparcia.

- 1) Komisja wskazała potrzebę wyjaśnień dotyczących spełniania kryterium wyboru:

Zadanie zakłada zaangażowanie w organizację imprez: minimum 3 lokalnych twórców lub mieszkańców wykorzystujących lokalne zasoby poprzez prezentację podczas imprez wytwarzanych przez nich dzieł lub produktów – 6 pkt., minimum 2 lokalnych twórców lub mieszkańców wykorzystujących lokalne zasoby poprzez prezentację podczas imprez wytwarzanych przez nich dzieł lub produktów – 4 pkt., minimum 1 lokalnego twórcę lub mieszkańca wykorzystującego lokalne zasoby poprzez prezentację podczas imprez wytwarzanych przez niego dzieł lub produktów – 2 pkt. Punkty nie sumują się. Sposób weryfikacji – załączone dokumenty, w których oprócz oświadczenia twórcy lub mieszkańca o wzięciu udziału w planowanym wydarzeniu, znajdzie się zakres wykonywanych przez niego zadań.

Uzasadnienie: Z opisu wniosku wynika, że załączono oświadczenia 3 lokalnych twórców, natomiast w złożonej dokumentacji przedłożono 2 oświadczenia – należy dostarczyć oświadczenie lub wyjaśnić, czy w imprezie udział weźmie 2 twórców.

- 2) Komisja wskazała potrzebę uzupełnień niemających wpływu na ocenę operacji:

- a. Należy przedłożyć kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez organ, który wydał dokument, notariusza, pracownika Słowińskiej Grupy Rybackiej lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego lub pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem lub oryginały następujących dokumentów: statutu Stowarzyszenia, uchwały nr 1 z dnia 25.08.2015r., pełnomocnictwa do ubiegania się o środki, umowy z bankiem, dokumentu dot. numeru identyfikacyjnego.

Uzasadnienie: Do wniosku załączono dokumenty niepotwierdzone za zgodność z oryginałem.

- b. Należy załączyć dokumenty potwierdzające planowane koszty operacji.

Uzasadnienie: Nie przedłożono dokumentów, które są załącznikami obowiązkowymi do wniosku o powierzenie grantu.

- c. Należy przedłożyć kopię dowodu osobistego osoby uprawnionej do reprezentowania wnioskodawcy potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez organ, który wydał dokument, notariusza, pracownika Słowińskiej Grupy Rybackiej lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego lub pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

Uzasadnienie: Dokument stanowi załącznik obowiązkowy do wniosku o powierzenie grantu.

Tytuł operacji: Organizacja imprezy dla najmłodszych mieszkańców gminy Ustka pn.: ZABAWY Z KULTURĄ I PRZYRODĄ

Wnioskodawca: Ochotnicza Straż Pożarna w Duninowie

Nr wniosku: SGR-2018-001-G-PD-008

Operacja została oceniona pod względem kryterium oceny wstępnej i oceny zgodności.

- 1) Komisja wskazała potrzebę wyjaśnień dotyczących kryterium ustalenia kwoty wsparcia:

Wnioskowana intensywność pomocy na realizację zadania grantowego nie przekracza maksymalnego poziomu intensywności wsparcia dla przedsięwzięcia. Definicja: Pomoc na realizację zadania grantowego w ramach w ramach Przedsięwzięcia: 1.2.1. Popularyzacja dziedzictwa lokalnego przyznaje się do wysokości limitu, który wynosi 100% kosztów kwalifikowalnych.

Uzasadnienie: Należy wyjaśnić rozbieżność między danymi dotyczącymi kwoty i poziomu dofinansowania. Z danych w części III.12 wniosku o powierzenie grantu wynika, że wnioskodawca stara się o dofinansowanie równe 6 000,00 zł, co jest kwotą przekraczającą koszty kwalifikowalne wykazane w zestawieniu rzeczowo-finansowym, co z kolei oznacza, że wnioskodawca stara się o poziom wsparcia wyższy niż 100%, natomiast w pkt. III 13. wniosku o powierzenie grantu wpisano, że limit pomocy to 100%.

2) Komisja wskazała potrzebę wyjaśnień dotyczących spełniania kryterium wyboru:

Zadanie zakłada zaangażowanie w organizację imprez: minimum 5 mieszkańców niebędących członkami grantobiorców poprzez pomoc w organizacji imprez (np. organizacji transportu, urządzeń, prac porządkowych, itp.) – 6 pkt., minimum 3 mieszkańców niebędących członkami grantobiorców poprzez pomoc w organizacji imprez (np. organizacji transportu, urządzeń, prac porządkowych, itp.) – 3 pkt. Punkty nie sumują się. Sposób weryfikacji – załączone dokumenty, w których oprócz oświadczenia twórcy lub mieszkańca o wzięciu udziału w planowanym wydarzeniu znajdzie się zakres wykonywanych przez niego zadań.

Uzasadnienie: Z opisu operacji wynika, że planuje się zaangażowanie min. 5 mieszkańców, jednak nie poświadczono tego oświadczeniami – należy dołączyć oświadczenia lub wyjaśnić, czy planuje się udział mieszkańców w organizacji imprezy.

3) Komisja wskazała potrzebę uzupełnień niemających wpływu na ocenę operacji:

- a. Należy przedłożyć oryginał lub kopię odpisu z KRS potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez organ, który wydał dokument, notariusza, pracownika Słowińskiej Grupy Rybackiej lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego lub pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem lub wydruk dokumentu z portalu Ministerstwa Sprawiedliwości.

Uzasadnienie: Komisja oceniła kryteria zgodności z LSR na podstawie bazy internetowej KRS, jednak odpis lub wydruk jest załącznikiem obowiązkowym do wniosku o powierzenie grantu.

- b. Należy przedłożyć dokumenty potwierdzające planowane koszty operacji dotyczące: poczęstunku i zabawek dmuchanych.

Uzasadnienie: Dokumenty stanowią załączniki obowiązkowe do wniosku o powierzenie grantu.

- c. Należy załączyć kopię dokumentu dotyczącego numeru identyfikacyjnego wnioskodawcy potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez organ, który wydał dokument, notariusza, pracownika Słowińskiej Grupy Rybackiej lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego lub pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

Uzasadnienie: Dokument jest niezbędny do prawidłowego sporządzenia dokumentacji związanej z naborem.

- d. Należy przedłożyć kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez organ, który wydał dokument, notariusza, pracownika Słowińskiej Grupy Rybackiej lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego lub pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem lub oryginały następujących dokumentów: dokumentu tożsamości osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy, zaświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego, na który ma być przelana kwota grantu, statutu.

Uzasadnienie: Nie przedłożono dokumentów, które są załącznikami obowiązkowymi do wniosku o powierzenie grantu.

Tytuł operacji: Organizacja imprezy dla lokalnej społeczności pn.: BAW SIEZ NAMI NA LUDOWO

Wnioskodawca: Ochotnicza Straż Pożarna w Duninowie

Nr wniosku: SGR-2018-001-G-PD-009

Operacja została oceniona pod względem kryterium oceny wstępnej i zgodności.

1) Komisja wskazała potrzebę wyjaśnień dotyczących spełniania kryteriów wyboru:

- a. *Zadanie zakłada zaangażowanie w organizację imprez: minimum 3 lokalnych twórców lub mieszkańców wykorzystujących lokalne zasoby poprzez prezentację podczas imprez wytwarzanych przez nich dzieł lub produktów – 6 pkt., minimum 2 lokalnych twórców lub mieszkańców wykorzystujących lokalne zasoby poprzez prezentację podczas imprez wytwarzanych przez nich dzieł lub produktów – 4 pkt., minimum 1 lokalnego twórcę lub mieszkańca wykorzystującego lokalne zasoby poprzez prezentację podczas imprez wytwarzanych przez niego dzieł lub produktów – 2 pkt. Punkty nie sumują się. Sposób weryfikacji – załączone dokumenty, w których oprócz oświadczenia twórcy lub mieszkańca o wzięciu udziału w planowanym wydarzeniu, znajdzie się zakres wykonywanych przez niego zadań.*

Uzasadnienie: Z opisu w wniosku o powierzenie grantu wynika, że załączono oświadczenia min. 3 lokalnych twórców, którzy zaangażują się w przebieg imprezy, jednak w złożonej dokumentacji ich nie ma – należy załączyć oświadczenia lub wyjaśnić, czy lokalni twórcy wezmą udział w imprezie

- b. *Zadanie zakłada zaangażowanie w organizację imprez: minimum 5 mieszkańców niebędących członkami grantobiorców poprzez pomoc w organizacji imprez (np. organizacji transportu, urządzeń, prac*

porządkowych, itp.) – 6 pkt., minimum 3 mieszkańców niebędących członkami grantobiorców poprzez pomoc w organizacji imprez (np. organizacji transportu, urządzeń, prac porządkowych, itp.) – 3 pkt. Punkty nie sumują się. Sposób weryfikacji – załączone dokumenty, w których oprócz oświadczenia twórcy lub mieszkańca o wzięciu udziału w planowanym wydarzeniu znajdzie się zakres wykonywanych przez niego zadań.

Uzasadnienie: Z opisu we wniosku o powierzenie grantu wynika, że załączono oświadczenia min. 5 mieszkańców, jednak w złożonej dokumentacji ich nie ma – należy załączyć oświadczenia lub wyjaśnić, czy mieszkańcy pomogą w organizacji imprezy.

2) Komisja wskazała potrzebę uzupełnień niemających wpływu na ocenę operacji:

- a. Należy przedłożyć oryginał lub kopię odpisu z KRS potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez organ, który wydał dokument, notariusza, pracownika Słowińskiej Grupy Rybackiej lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego lub pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem lub wydruk dokumentu z portalu Ministerstwa Sprawiedliwości.

Uzasadnienie: Rada oceniła kryteria zgodności z LSR na podstawie bazy internetowej KRS, jednak odpis lub wydruk jest załącznikiem obowiązkowym do wniosku o powierzenie grantu.

- b. Należy przedłożyć dokumenty potwierdzające planowane koszty operacji dotyczące: poczęstunku i zabawek dmuchanych.

Uzasadnienie: Dokumenty stanowią załączniki obowiązkowe do wniosku o powierzenie grantu.

- c. Należy załączyć kopię dokumentu dotyczącego numeru identyfikacyjnego wnioskodawcy potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez organ, który wydał dokument, notariusza, pracownika Słowińskiej Grupy Rybackiej lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego lub pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

Uzasadnienie: Dokument jest niezbędny do prawidłowego sporządzenia dokumentacji związanej z naborem.

- d. Należy przedłożyć kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez organ, który wydał dokument, notariusza, pracownika Słowińskiej Grupy Rybackiej lub Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego lub pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem lub oryginały następujących dokumentów: dokumentu tożsamości osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy, zaświadczenia o posiadaniu rachunku bankowego, na który ma być przelana kwota grantu.

Uzasadnienie: Nie przedłożono dokumentów, które są załącznikami obowiązkowymi do wniosku o powierzenie grantu.

5. Zebranie i sprawdzenie kart oceny operacji

Przewodniczący Komisji zebrał karty oceny i sprawdził ich poprawność, a następnie podpisał je. Kartę Przewodniczącego podpisała jego Zastępczyni.

6. Ogłoszenie stanowiska Komisji w sprawie spełniania przez operacje kryteriów oceny wstępnej, kryteriów zgodności z LSR oraz kryteriów ustalonej kwoty wsparcia i kryteriów oceny punktowej oraz w sprawie operacji, które wymagają uzupełnień lub wyjaśnień.

Po weryfikacji kart oceny, Przewodniczący Komisji ogłosił stanowisko Komisji w sprawie: oceny wstępnej operacji, oceny zgodności operacji z LSR, ustalonej kwoty wsparcia oraz kryteriów wyboru i uzupełnień niemających wpływu na operację.

a. Szczegółowe wyniki głosowania członków Komisji nad opinią ws. oceny wstępnej operacji

Lp.	Numer sprawy	Imię i nazwisko/Nazwa Wnioskodawcy	Tytuł operacji	Wniosek finansowania	Liczba osób obecnych podczas głosowania	Liczba osób wyłączone z głosowania	Liczba oddanych głosów	Liczba oddanych głosów ważnych	Liczba oddanych głosów nieważnych	Liczba głosów uznających operację za spełniającą kryteria oceny wstępnej	Liczba głosów uznających operację za niespełniającą kryteriów oceny wstępnej	Liczba głosów za wskazaniem operacji do uzupełnień / wyjaśnień	Operacja spełnia kryteria oceny wstępnej (TAK/NIE/DO UZUP.)
1	SGR-2018-001-G-PD-001	Stowarzyszenie na rzecz Miasta i Gminy Kępice "Razem dla Kępice"	Escape Forest - odnajdź się w naturze	6 000,00	5	0	5	5	0	5	0	0	Tak
2	SGR-2018-001-G-PD-002	Stowarzyszenie na rzecz Miasta i Gminy Kępice "Razem dla Kępice"	"Sobótkowy zawrót głowy - Noc Świętojańska nad Jeziorem Obłęskim w gm. Kępice"	6 000,00	5	0	5	5	0	5	0	0	Tak
3	SGR-2018-001-G-PD-003	Gminy Uniwersytet Trzeciego Wieku w Redzikowie	Zakup materiałów i usług na potrzeby zaplanowanej imprezy pod nazwą "Skarby Bałtyku" - wspólne grillowanie pokoleń w miejscowości Siemianice	6 000,00	5	1	4	4	0	4	0	0	Tak
4	SGR-2018-001-G-PD-004	Stowarzyszenie Rozwoju Turystyki Wiejskiej "Słowińiec"	Zakup materiałów i usług na potrzeby organizacji imprezy pn. "Festiwal Słowińskiego dzieła"	6 000,00	5	1	4	4	0	4	0	0	Tak
5	SGR-2018-001-G-PD-005	Stowarzyszenie Ludzi Morza "Morze" w Uście	"Morze" to my - impreza stowarzyszenia ludzi morza "Morze" w Uście	6 000,00	5	1	4	4	0	4	0	0	Tak

6	SGR-2018-001-G-PD-006	Pomorski Oddział Stowarzyszenia Marynistów Polskich w Uście	Zakup usług i materiałów na potrzeby organizacji imprezy pn. Malowanie z morzem	5 998,64	5	0	5	5	0	5	0	0	Tak
7	SGR-2018-001-G-PD-007	Pomorski Oddział Stowarzyszenia Marynistów Polskich w Uście	Zakup usług i materiałów na potrzeby organizacji imprezy pn. 10 pytań o Bałtyk	6 000,00	5	0	5	5	0	5	0	0	Tak
8	SGR-2018-001-G-PD-008	Ochotnicza Straż Pożarna w Duninowie	Organizacja imprezy dla najmłodszych mieszkańców gminy Ustka pn.: ZABAWY Z KULTURĄ I PRZYRODĄ	6000,00	5	0	5	5	0	5	0	0	Tak
9	SGR-2018-001-G-PD-009	Ochotnicza Straż Pożarna w Duninowie	Organizacja imprezy dla lokalnej społeczności pn.: BAW SIEZ NAMI NA LUDOWO	6 000,00	5	0	5	5	0	5	0	0	Tak

b. Szczegółowe wyniki głosowania członków Komisji nad opinią ws. oceny zgodności z LSR

Lp.	Numer sprawy	Imię i nazwisko/Nazwa Wnioskodawcy	Tytuł operacji	Wnioskowana Kwota dofinansowania	Liczba osób obecnych podczas głosowania	Liczba osób wyłączone na z głosowania	Liczba oddanych głosów	Liczba oddanych głosów ważnych	Liczba oddanych głosów nieważnych	Liczba głosów uznających operację za spełniającą kryteria oceny zgodności	Liczba głosów uznających operację za niespełniającą kryteriów oceny zgodności	Liczba głosów za wskazaniem operacji do uzupełnień / wyjaśnień	Operacja spełnia kryteria oceny zgodności (TAK/NIE/DO UZUP.)
1	SGR-2018-001-G-PD-001	Stowarzyszenie na rzecz Miasta i Gminy Kępice "Razem dla Kępice"	Escape Forest - odnajdź się w naturze	6 000,00	5	0	5	5	0	5	0	0	tak

2	SGR-2018-001-G-PD-002	Stowarzyszenie na rzecz Miasta i Gminy Kępice "Razem dla Kępice"	"Sobótkowy zawrót głowy - Noc Świętojańska nad Jeziorem Obłęskim w gm. Kępice"	6 000,00	5	0		5	5	0	5	0	0	0	tak
3	SGR-2018-001-G-PD-003	Gminny Uniwersytet Trzeciego Wieku w Redzikowie	Zakup materiałów i usług na potrzeby zaplanowanej imprezy pod nazwą "Skarby Bałtyku" - wspólne grillowanie pokoleń w miejscowości Siemianice	6 000,00	5	1	4	4	4	0	4	0	0	0	tak
4	SGR-2018-001-G-PD-004	Stowarzyszenie Rozwoju Turystyki Wiejskiej "Słowniec"	Zakup materiałów i usług na potrzeby organizacji imprezy pn. "Festiwal Słowińskiego dzieła"	6 000,00	5	1	4	4	4	0	4	0	0	0	tak
5	SGR-2018-001-G-PD-005	Stowarzyszenie Ludzi Morza "Morze" w Ustce	"Morze" to my - impreza stowarzyszenia ludzi morza "Morze" w Ustce.	6 000,00	5	1	4	4	4	0	4	0	0	0	tak
6	SGR-2018-001-G-PD-006	Pomorski Oddział Stowarzyszenia Marynistów Polskich w Ustce	Zakup usług i materiałów na potrzeby organizacji imprezy pn. Malowanie z morzem	5 998,64	5	0	5	5	5	0	5	0	0	0	tak
7	SGR-2018-001-G-PD-007	Pomorski Oddział Stowarzyszenia Marynistów Polskich w Ustce	Zakup usług i materiałów na potrzeby organizacji imprezy pn. 10 pytań o Bałtyk	6 000,00	5	0	5	5	5	0	5	0	0	0	tak
8	SGR-2018-001-G-PD-008	Ochotnicza Straż Pożarna w Duninowie	Organizacja imprezy dla najmłodszych mieszkańców gminy Ustka pn.: ZABAWY Z KULTURĄ I PRZYRODĄ	6000,00	5	0	5	5	5	0	5	0	0	0	tak

9	SGR-2018-001-G-PD-009	Ochotnicza Straż Pożarna w Duninowie	Organizacja imprezy dla lokalnej społeczności pn.: BAW SIEZ NAMI NA LUDOWO	6 000,00	5	0	5	5	0	5	0	0	0	tak
---	-----------------------	--------------------------------------	--	----------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-----

c. Szczegółowe wyniki głosowania członków Komisji nad opinią ws. ustalenia kwoty wsparcia

Lp.	Numer sprawy	Imię i nazwisko/ Nazwa Wnioskodawcy	Tytuł operacji	Wnioskowana kwota dofinansowania	Liczba osób obecnych podczas głosowania	Liczba osób wyłączona z głosowania	Liczba oddanych głosów	Liczba oddanych głosów ważnych	Liczba oddanych głosów nieważnych	Liczba głosów za wskazaniem operacji do uzupełnień / wyjaśnień	Ustalona kwota wsparcia/ DO UZUP.
1	SGR-2018-001-G-PD-001	Stowarzyszenie na rzecz Miasta i Gminy Kępice "Razem dla Kępice"	Escape Forest - odnajdź się w naturze	6 000,00	5	0	5	5	0	0	6 000,00
2	SGR-2018-001-G-PD-002	Stowarzyszenie na rzecz Miasta i Gminy Kępice "Razem dla Kępice"	"Sobótkowy zawrót głowy - Noc Świętojańska nad Jeziorcem Obłęskim w gm. Kępice"	6 000,00	5	0	5	5	0	0	6 000,00
3	SGR-2018-001-G-PD-003	Gminny Uniwersytet Trzeciego Wieku w Redzikowie	Zakup materiałów i usług na potrzeby zaplanowanej imprezy pod nazwą "Skarby Bałtyku" - wspólne grillowanie pokoleń w miejscowości Siemianice	6 000,00	5	1	4	4	0	0	6 000,00
4	SGR-2018-001-G-PD-004	Stowarzyszenie Rozwoju Turystyki Wiejskiej "Stowiniec"	Zakup materiałów i usług na potrzeby organizacji imprezy pn. "Festiwal Słowińskiego dzieła"	6 000,00	5	1	4	4	0	0	6 000,00

5	SGR-2018-001-G-PD-005	Stowarzyszenie Ludzi Morza "Morze" w Ustce	"Morze" to my - impreza stowarzyszenia ludzi morza "Morze" w Ustce.	6 000,00	5	1	4	4	0	0	0	6 000,00
6	SGR-2018-001-G-PD-006	Pomorski Oddział Stowarzyszenia Marynistów Polskich w Ustce	Zakup usług i materiałów na potrzeby organizacji imprezy pn. Malowanie z morzem	5 998,64	5	0	5	5	0	0	0	5 998,64
7	SGR-2018-001-G-PD-007	Pomorski Oddział Stowarzyszenia Marynistów Polskich w Ustce	Zakup usług i materiałów na potrzeby organizacji imprezy pn. 10 pytań o Bałtyk	6 000,00	5	0	5	5	0	0	0	6 000,00
8	SGR-2018-001-G-PD-008	Ochotnicza Straż Pożarna w Duninowie	Organizacja imprezy dla najmłodszych mieszkańców gminy Ustka pn.: ZABAWY Z KULTURĄ I PRZYRODĄ	6000,00	5	0	5	5	0	0	5	Do uzup.
9	SGR-2018-001-G-PD-009	Ochotnicza Straż Pożarna w Duninowie	Organizacja imprezy dla lokalnej społeczności pn.: BAW SIEZ NAMI NA LUDOWO	6 000,00	5	0	5	5	0	0	0	6 000,00

d. Szczegółowe wyniki głosowania członków Komisji nad opinią ws. spełnia kryteriów wyboru

Lp.	Numer sprawy	Imię i nazwisko/Nazwa Wnioskodawcy	Tytuł operacji	Wnioskowana kwota dofinansowania	Liczba osób obecnych podczas głosowania	Liczba osób wyłączona z głosowania	Liczba oddanych głosów	Liczba oddanych głosów ważnych	Liczba oddanych głosów nieważnych	Liczba głosów za wskazaniem operacji do uzupełnień / wyjaśnień	Liczba punktów DO UZUP.)
1	SGR-2018-001-G-PD-001	Stowarzyszenie na rzecz Miasta i Gminy Kępice "Razem dla Kępice"	Escape Forest - odnajdź się w naturze	6 000,00	5	0	5	5	5	0	18
2	SGR-2018-001-G-PD-002	Stowarzyszenie na rzecz Miasta i Gminy Kępice "Razem dla Kępice"	"Sobótkowy zawrót głowy - Noc Świętojańska nad Jeziołem Obłęskim w gm. Kępice"	6 000,00	5	0	5	5	0	0	20
3	SGR-2018-001-G-PD-003	Gminny Uniwersytet Trzeciego Wieku w Redzikowie	Zakup materiałów i usług na potrzeby zaplanowanej imprezy pod nazwą "Skarby Bałtyku" - wspólne grillowanie pokoleń w miejscowości Siemianice	6 000,00	5	1	4	4	0	4	Do uzup.
4	SGR-2018-001-G-PD-004	Stowarzyszenie Rozwoju Turystyki Wiejskiej "Słowiniec"	Zakup materiałów i usług na potrzeby organizacji imprezy pn. "Festiwal Słowińskiego dzieła"	6 000,00	5	1	4	4	0	0	20
5	SGR-2018-001-G-PD-005	Stowarzyszenie Ludzi Morza "Morze" w Ustce	"Morze" to my - impreza stowarzyszenia ludzi morza "Morze" w Ustce.	6 000,00	5	1	4	4	0	0	25

6	SGR-2018-001-G-PD-006	Pomorski Oddział Stowarzyszenia Marynistów Polskich w Ustce	Zakup usług i materiałów na potrzeby organizacji imprezy pn. Malowanie z morzem	5 998,64	5	0	5	5	0	5	Do uzup.
7	SGR-2018-001-G-PD-007	Pomorski Oddział Stowarzyszenia Marynistów Polskich w Ustce	Zakup usług i materiałów na potrzeby organizacji imprezy pn. 10 pytań o Baltyk	6 000,00	5	0	5	5	0	5	Do uzup.
8	SGR-2018-001-G-PD-008	Ochotnicza Straż Pożarna w Duninowie	Organizacja imprezy dla najmłodszych mieszkańców gminy Ustka pn.: ZABAWY Z KULTURĄ I PRZYRODĄ	6000,00	5	0	5	5	0	5	Do uzup.
9	SGR-2018-001-G-PD-009	Ochotnicza Straż Pożarna w Duninowie	Organizacja imprezy dla lokalnej społeczności pn.: BAW SIEZ NAMI NA LUDOWO	6 000,00	5	0	5	5	0	5	Do uzup.

e. Szczegółowe wyniki głosowania członków Komisji nad opinią ws. skierowania operacji do uzupełnień niemających wpływu na ocenę operacji

Lp.	Numer sprawy	Imię i nazwisko/Nazwa Wnioskodawcy	Tytuł operacji	Wnioskowana kwota dofinansowania	Liczba osób obecnych podczas głosowania	Liczba osób wyłączona z głosowania	Liczba oddanych głosów	Liczba oddanych głosów ważnych	Liczba oddanych głosów nieważnych	Liczba głosów za wskazaniem operacji do uzupełnień / wyjaśnień
1	SGR-2018-001-G-PD-001	Stowarzyszenie na rzecz Miasta i Gminy Kępice "Razem dla Kępice"	Escape Forest - odnajdź się w naturze	6 000,00	5	0	5	5	0	5

2	SGR-2018-001-G-PD-002	Stowarzyszenie na rzecz Miasta i Gminy Kępcze "Razem dla Kępcic"	"Sobótkowy zawrót głowy - Noc Świętojańska nad Jeziorom Obłęskim w gm. Kępcze"	6 000,00	5	0	5	5	0	5
3	SGR-2018-001-G-PD-003	Gminny Uniwersytet Trzeciego Wieku w Redzikowie	Zakup materiałów i usług na potrzeby zaplanowanej imprezy pod nazwą "Skarby Bałtyku" - wspólne grillowanie pokoleń w miejscowości Siemianice	6 000,00	5	1	4	4	0	4
4	SGR-2018-001-G-PD-004	Stowarzyszenie Rozwoju Turystyki Wiejskiej "Słowniec"	Zakup materiałów i usług na potrzeby organizacji imprezy pn. "Festiwal Słowińskiego dzieła"	6 000,00	5	1	4	4	0	4
5	SGR-2018-001-G-PD-005	Stowarzyszenie Ludzi Morza "Morze" w Ustce	"Morze" to my - impreza stowarzyszenia ludzi morza "Morze" w Ustce.	6 000,00	5	1	4	4	0	4
6	SGR-2018-001-G-PD-006	Pomorski Oddział Stowarzyszenia Marynistów Polskich w Ustce	Zakup usług i materiałów na potrzeby organizacji imprezy pn. Malowanie z morzem	5 998,64	5	0	5	5	0	5
7	SGR-2018-001-G-PD-007	Pomorski Oddział Stowarzyszenia Marynistów Polskich w Ustce	Zakup usług i materiałów na potrzeby organizacji imprezy pn. 10 pytań o Bałtyk	6 000,00	5	0	5	5	0	5
8	SGR-2018-001-G-PD-008	Ochotnicza Straż Pożarna w Duninowie	Organizacja imprezy dla najmłodszych mieszkańców gminy Ustka pn.: ZABAWY Z KULTURĄ I PRZYRODĄ	6000,00	5	0	5	5	0	5

9	SGR-2018-001-G-PD-009	Ochotnicza Straż Pożarna w Duninowie	Organizacja imprezy dla lokalnej społeczności pn.: BAW SIEZ NAMI NA LUDOWO	6 000,00	5	0	5	5	0	5
---	-----------------------	--	---	----------	---	---	---	---	---	---

7. Wolne głosy i wnioski

Członkowie Komisji nie zgłosili dodatkowych wniosków.

8. Zamknięcie posiedzenia Komisji

Przewodniczący Komisji zakończył obrady posiedzenia Komisji dla przedsięwzięcia pn.: *Popularyzacja dziedzictwa lokalnego*.

Przewodniczący Komisji dla przedsięwzięcia pn.
Popularyzacja dziedzictwa lokalnego

.....

Załączniki:

1. Lista obecności członków Komisji
2. Karty oceny operacji.
3. Lista operacji zawierająca informacje na temat przeprowadzonej oceny lub wskazania uzupełnień do złożonej przez wnioskodawców dokumentacji.